DELIBERA n. 13 DEL 29/11/2023

OGGETTO: Adempimenti di formazione obbligatoria "Accrual" e riorganizzazione procedure in seguito all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023;

L'anno DUEMILAVENTITRE Addì VENTINOVE del mese di NOVEMBRE alle ore 11:00, mediante audizione da remoto attraverso l'utilizzo della piattaforma "Microsoft Skype".

Previa l'osservanza di tutte le formalità di legge sono stati convocati dal Presidente i componenti della Commissione di Liquidazione, così composta:

1) Per il Comune di Civitavecchia i Signori:

Commissario	**FRANCO**	**GRASSI**	**Presente**

2) Per il Comune di Tarquinia i Signori:

Commissario	**ALESSANDRO**	**GIULIVI**	**Assente**

Sono presenti altresì:

Verbalizza il Segretario del Consorzio **Arch. GIAN CARLO PRESICCI**

VIA PALMIRO TOGLIATTI, 13 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM)

P.IVA 01259061008 - C.F. 03908900586 – Iscr. C.C.I.A. ROMA n. 23693/99 – Tel. 0766/32831

Il Segretario illustra i contenuti delle direttive indicate nella propria comunicazione, prot. interno n. 839 del 14/11/2023, con la quale comunica che con le recenti riforme si sono venuti a creare una serie di obblighi nuovi e ulteriori in capo al Consorzio, inerenti i nuovi adempimenti che devono essere tenuti dal personale e dagli uffici consortili con particolare riferimento a due nuovi dispositivi:

- Contabilità "ACCRUAL" derivante dal PNRR al punto 1.15, che prevede l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di dotarsi di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale.
- D.Lgs. 36/2023 riforma dei contratti pubblici nel codice degli appalti e digitalizzazione e riorganizzazione interna degli uffici (passaggio da RUP: Responsabile Unico del Procedimento a RUP: Responsabile Unico del Progetto).

Per quanto esposto è necessario avviare delle procedure obbligatorie in cui è fondamentale identificare le scadenze, i soggetti responsabili ed i programmi di formazione. Tale percorso formativo di qualificazione dell'Ente dovrà avvenire entro il 2026.

L'adeguamento della Pubblica Amministrazione Italiana ha degli standard di impostazioni europei e comunitari, pertanto il Consorzio dovrà adeguarsi ed acquisire una serie di competenze necessarie., ma considerata la situazione incerta e la dimensione ridotta dell'Ente, non è possibile procedere con l'inserimento di altre figure già qualificate nell'organico consortile, dunque il Consorzio dovrà ricorrere alle risorse interne, con particolare riferimento alla contabilità ed all'ufficio tecnico, procedendo con una serie di attività, di corsi e di impegni formativi necessari ad innalzare il livello di competenza personale fino ai livelli richiesti dai nuovi requisiti.

Il Segretario si impegna a predisporre un programma dettagliato contenente l'individuazione delle specifiche competenze e dei percorsi formativi di ciascuno dei soggetti coinvolti.

La Commissione prende atto della comunicazione del Segretario.

Tutto ciò premesso;
Visto lo Statuto del Consorzio;

LA COMMISSIONE DI LIQUIDAZIONE
DELIBERA

1. Di procedere con l'individuazione dei percorsi con attuazione di quelli maggiormente idonei ad aggiornare le competenze del personale come richiesto dalla normativa.
2. Messa ai voti la proposta che precede, viene approvata con la maggioranza delle quote rappresentate.

VIA PALMIRO TOGLIATTI, 13 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM)

P.IVA 01259061008 - C.F. 03908900586 – Iscr. C.C.I.A. ROMA n. 23693/99 – Tel. 0766/32831

OGGETTO: **Adempimenti di formazione obbligatoria "Accrual" e riorganizzazione procedure in seguito all'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023;**

PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO TECNICO

FAVOREVOLE PER LA CONFORMITA' DELLA NORMATIVA TECNICA SEGUITA NELLA ELABORAZIONE DELLA PRESENTE PROPOSTA

F.TO IL Q.S. TECNICO
(Jacopucci Alessandro)

A) PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO AMM/VO

L' ITER SERIALE DEL PROCEDIMENTO E' CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE

F.TO IL Q.S. AMM/VO
(Arch. Gian Carlo Presicci)

B) PARERE DEL SEGRETARIO DELL'ENTE

L' ITER SERIALE DEL PROCEDIMENTO E' CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE

F.TO SEGRETARIO
(Arch. Gian Carlo Presicci)

Allegato Alla Delibera di
Commissione di Liquidazione
N. 13 DEL 29/11/2023

VIA PALMIRO TOGLIATTI, 13 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM)

P.IVA 01259061008 - C.F. 03908900586 – Iscr. C.C.I.A. ROMA n. 23693/99 – Tel. 0766/32831

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto.

F.TO IL PRESIDENTE — F.TO IL SEGRETARIO

Sig. Grassi Franco — Arch. Gian Carlo Presicci

…….. ……..

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il suesteso verbale di deliberazione è stato affisso per 15 gg. Consecutivi all'Albo Pretorio del Comune ai sensi dell'Art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 –

Civitavecchia, li……..

IL SEGRETARIO

Copia conforme all'originale, per uso Amministrativo.

Civitavecchia, li……..

IL SEGRETARIO

VIA PALMIRO TOGLIATTI, 13 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM)

P.IVA 01259061008 - C.F. 03908900586 – Iscr. C.C.I.A. ROMA n. 23693/99 – Tel. 0766/32831